**«Утверждаю»**

**Директор школы**

**И.М. Суланмутов**

ПЛАН

**работы с одарёнными детьми**

**МКОУ «Джаванкентская СОШ**

**им. М.Х. Рамазанова»**

**на 2024-2025 учебный год.**

**Цель:** реализация стратегии педагогического, социально–психологического, методического обеспечения работы с одаренными и способными детьми, поддержки и развития детской одаренности.

# Задачи:

* Развивать у школьников познавательную активность и творческие способности;
* Учить работать с научной литературой, отбирать, анализировать, систематизировать информацию, выявлять и формулировать исследовательские проблемы, грамотно оформлять научную работу;
* Обновить нормативно-правовую базу работы с одаренными детьми;
* повысить доступность образовательных услуг в сфере образования, спорта, культуры и искусства, направленных на развитие способностей одаренных детей;
* обеспечить возможность участия одаренных детей в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
* содействовать профессиональному самоопределению учащихся;
* стимулировать одаренных и способных детей, учителей результат и в но работающих с мотивированными и одаренным и учениками;
* создание благоприятных условий для выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия (содержание деятельности) | Сроки | Ответственные | Отметка о вып. |
| 1. | 1.Анализ результатов работы с одаренными детьмиза2023-  2024уч.год. Сбор предложений по расширению возможностей реализации умственного потенциала детей в урочной и внеурочной деятельности. | Август | руководители  ШМО, учителя–предметники, классные руководители. |  |
| 2. | 2.Составление плана работы с одаренными детьми с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления |
| 3.Издание ежегодного приказа о назначении ответственного за организацию работы с одаренными детьми | сентябрь | Зам.  Директора  УВР |  |
| 3. | 4.Формирование режима работы школы, обеспечивающего возможности участия школьников в системе школьного дополнительного (элективные курсы,  индивидуальные проекты) и  внешкольного образования | В течение года | Администрация, классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Проведение консультаций с родителями по вопросам:  -«Круг интересов учащихся»;  -«Трудности в учебе»;  -«Индивидуальные способности». | Сентябрь | Классные руководители |  |
| 5. | Организация работы школьного научного общества обучающихся. | сентябрь | Зам. директора поУВР. |  |
| 6. | Организация дополнительного  Образования детей (внеурочная деятельность): формирование групп, составление расписания | Сентябрь | Зам. директора по УВР. |  |
| 7. | Разработка спецкурсов, элективных курсов и программ внеурочной  деятельности по запросам | Август | Зам. директора по УВР. |  |
| 8. | Разработка психолого-педагогического инструментария по сопровождению одаренных детей. | Сентябрь | Классные руководители |  |
| 9. | 1.Работа психологас  Одарёнными детьми (выявление умственного потенциала, стимулирование творческой активности ит.д.), (тестирование и помощь Учащимся по необходимости) | В течение года | Классные руководители, |  |
| 10. | Составление и уточнение списков обучающихся, корректировка банка  данных одаренных детей на 2024-2025уч. год, успешных в освоении отдельных предметов или видов деятельности. | Сентябрь | Зам.директора по УВР, классные руководители. |  |
| 11. | Совещание учителей повопросам:  -«Организация работы с одареннымидетьми»;  -«Составление банка данных и выявление одаренных и способных детей к научно-исследовательской работе» | Сентябрь | Зам.директора поУВР, учителя-предметники. |  |
| 12. | Совещание при директоре по Вопросу «Подходы к работе содареннымидетьми» | Сентябрь | Директор школы |  |
| 13. | Проведениешкольных  Мероприятий в рамках плана воспитательной работы | В течение года | Зам. директора по УВР |  |
| 14. | Участие в районных, региональных  Воспитательных мероприятиях, конкурсах | В течение года | Зам.директора по УВР |  |
| 15. | 1. Участие школьниковво  Всероссийских предметных олимпиадах:   * школьный этап * муниципальный этап, * региональный этап | сентябрь-май | Зам.директора по УВР |  |
| 16. | 2.Участие школьников в смотрах, конференциях, конкурсах-играх «Кенгуру»,  «Кубок Гагарина», «Зимние интеллектуальные игры»и др. очных и заочных конкурсах и смотрах  различных уровней в2024-2025 г. | В течение года  по отдельному графику | Зам. директора по УВР, руководителишмо, учителя-предметники, кл. рук. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 17. | Участие в дистанционных олимпиадах различного уровня | В течение года | Зам. по УВР  учителя-  предметники, кл. руководители. |  |
| 18. | Освящение проводимых мероприятий на сайте школы, публикации в СМИ | В течение года | Отв. школьный сайт, |  |
|  | Заседание МС повопросам: 1.Подведениеитогов порезультатам школьного этапаВОШ.   1. Организацияучастияв   Муниципальных предметных олимпиадах   1. Оказание методической и психологической помощи учителям -предметникам, классным руководителям по организации   работы развития. Интеллектуальных способностей обучающихся на уроке и во внеурочной деятельности. | Ноябрь | Зам. директора по УВР, руководители ШМО. |  |
| 19. | Психологическое сопровождение одаренных детей и их семей | В течение года | Педагог- психолог |  |
| 20. | Психолого-педагогическое просвещение родителей через индивидуальные консультации, всеобучи с родителями детьми, беседы «Одаренный ребенок в семье» | В течение года | Классные руководители |  |
| 21. | Индивидуальное консультирование,  Обучающихся научного общества | В течение года | Руководитель НОУ |  |
| 22. | Участие обучающихся в Интернет-олимпиадах, конкурсах. | В течение года | Заместитель директора по УВР, кл.рук., учителя  -предметники |  |
| 23. | Подведение итого в муниципального этапа ВОШ. Анализ и пути решения выявленных проблем по участию в школьном и муниципальном этапах ВОШ. | Декабрь | Директоршколы |  |
| 24. | Организация индивидуальных консультаций для учителей школы по вопросам организации  научно-исследовательской работы | Декабрь | руководителиШМО |  |
| 25. | Методический совет «Психолого-  Педагогические основы работы с одаренными детьми» | Апрель | Зам.директорапоУВР |  |
| 26. | Создание банка данных  Исследовательских работ | Втечениегода | РуководителиШМО, учителя-предметники. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 27. | Организация индивидуальных занятий с  обучающимися по подготовке к олимпиадам | Сентябрь | Учителя-предметники |  |
| 28. | Изданиеприказов:  -«О награждении победителей и призеров предметных олимпиад»  -«О премировании педагогов, подготовивших призеров муниципального этапа BOШ»  -«О подготовке к региональному этапу ВОШ» | Январь-февраль | Директоршколы. |  |
| 29. | Участие в региональныхолимпиадахпопредметам | Январь-февраль | Зам. директора по УВР, учителя-предметники, кл.руководители. |  |
| 30. | Проведение предметных декадников с активным участием способных детей | По плану МС | Зам.директора по УВР, рук ШМО,  учителя-предметники. |  |
| 31. | Контроль за организацией и проведением внеклассных мероприятий, направленных  на развитие творческих способностей обучающихся. | По плану МСШМО. | Зам.директора по УВР,  Рук. ШМО., учителя-  предметники. |  |
| 32. | Организация и взаимодействие с общественными организациями и  объединениями по вопросам работы с одаренными детьми.  Проведение совместных мероприятий. | В течение  года | Зам.директора по УВР |  |
| 33. | Заседание МС  «Отчет руководителей ШМО., по организации научно-Исследовательской деятельности с одаренными детьми в 2024-2025учебном году» | Май | Зам. директора по УВР, ответственный за работу с одаренными детьми |  |
| 34. | Анализ работы за 2024-2025  Учебный год и перспективное планирование работы с одаренными детьми на 2025-2026 уч. год | Май | Зам.директора по УВР |  |
| 35. | Работа спортивных секций | По отдельномуплану | Учителя-предметники |  |